

## **ALGEMENE VOORWAARDEN VAN INKOOP EN ONDERAANNEMING**

zoals gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 28022078 (Hoek Voorhout B.V.) en 009800281 (Tuin- en Landschapsverzorging "Oersheim" B.V.)

### **Artikel 1 - Algemeen**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

- HOEK HOVENIERS:** Hoek Voorhout B.V. en Tuin- en Landschapsverzorging "Oersheim" B.V.
- Onderaannemer:** iedere rechtspersoon en natuurlijke persoon met wie Hoek Hoveniers in het kader van de Overeenkomst handelt. Onder onderaannemer wordt tevens de leverancier verstaan.
- Onderhoudstermijn:** de periode van het in een aanvaardbare conditie houden van het geleverde teneinde de gevraagde mate van functionaliteit te borgen, zijnde de periode voor het ingaan van de garantietermijn.
- Oplevering:** het moment c.q. de momenten waarop het aan Onderaannemer opgedragen Werk, na uitvoering en opneming daarvan door HOEK HOVENIERS is goedgekeurd.
- Overeenkomst:** de overeenkomst van inkoop en/of onderaanneming van HOEK HOVENIERS, die tussen HOEK HOVENIERS en onderaannemer tot stand komt of is gekomen.
- Principaal:** de opdrachtgever volgens de hoofdaannemingsovereenkomst.
- Uitvoerder:** een door HOEK HOVENIERS aangewezen natuurlijk persoon die ter zake de uitvoering van het Werk beslissingsbevoegd is met de functie 'bedrijfsleider', 'projectleider' of 'uitvoerder'.
- Werk:** alle werkzaamheden, diensten en te leveren zaken/materialen, waaronder begrepen onderdelen en toebehoren, die het onderwerp zijn van de Overeenkomst.

### **Artikel 2 - Toepasselijkheid**

- 2.1. Deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming zijn van toepassing op en maken onderdeel uit van alle aanbiedingen en Overeenkomsten tussen HOEK HOVENIERS en Onderaannemer. Bij strijd tussen deze algemene voorwaarden en de Overeenkomst prevaleert de Overeenkomst.
- 2.2. De algemene voorwaarden van Onderaannemer zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3. Slechts indien partijen zulks uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen, kan van deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming worden afgeweken. De overige bedingen uit de algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming van HOEK HOVENIERS blijven alsdan onverminderd van toepassing.
- 2.4. De Onderaannemer met wie eenmaal op basis van deze algemene voorwaarden is gecontracteerd, stemt in met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op latere Overeenkomsten, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.5. Indien een bepaling van de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden overbindend is of wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht. Partijen verbinden zich om de niet-verbindende bepaling te vervangen door een bepaling die wel verbindend is en die qua inhoud en strekking zo min mogelijk afwijkt van de niet-verbindende bepaling.

### **Artikel 3 - Uitvoering**

- 3.1. Onderaannemer verklaart door het aangaan van de Overeenkomst te voldoen aan de wettelijke eisen (vergunningen, erkenningen e.d.) die van toepassing zijn op het leveren en/of transporteren van de overeengekomen zaken en/of diensten. Hierbij wordt door Onderaannemer rekening gehouden met de beoogde toepassing van de zaak of dienst door HOEK HOVENIERS en Principaal. Indien de Overeenkomst (mede) betrekking heeft op het afvoeren, innemen en/of verwijderen van afval, dan komen alle administratieve handelingen voor

rekening van Onderaannemer, ook als HOEK HOVENIERS conform de wet gehouden is deze administratieve handelingen te verrichten.

- 3.2. Te leveren zaken dienen namens Onderaannemer op zodanige wijze verpakt, verladen en beveiligd te worden, dat zij het adres van aflevering in goede staat kunnen bereiken. De zaken reizen voor rekening en risico van Onderaannemer. Breuken en beschadigingen ontstaan bij het laden, tijdens het transport en/of het lossen, zijn voor rekening van Onderaannemer. Eigendom en risico van de te leveren zaken gaat over op HOEK HOVENIERS op het moment waarop de zaken door/namens HOEK HOVENIERS in ontvangst worden genomen, tenzij de zaken niet aan de Overeenkomst beantwoorden.
- 3.3. De werkzaamheden dienen goed en deugdelijk te worden uitgevoerd conform de in de Overeenkomst genoemde stukken, nota's, de staten van aanvulling of wijziging, de tekeningen, de voortgang van het Werk, alles in overleg met de Uitvoerder.
- 3.4. Onderaannemer is verplicht te voldoen aan alle in de Overeenkomst met toebehoren en aan de door de wet en overheid gestelde en te stellen eisen. Bij levering van grond- en bouwstoffen dient altijd een kwaliteitsaanduiding vermeld te worden op de afleverbon en/of factuur. Indien geen kwaliteitsaanduiding is vermeld, vindt keuring plaats door HOEK HOVENIERS op kosten van Onderaannemer. Indien kwaliteitskeurmerken en verklaringen, certificaten e.d. van toepassing zijn op de levering, dan wordt de levering geacht niet eerder te zijn voltooid dan op het moment dat alle documenten, die aantonen dat aan een bepaalde kwaliteit is voldaan, in het bezit zijn van HOEK HOVENIERS.
- 3.5. Onderaannemer is verantwoordelijk voor de vereiste constructies en de kwaliteit van de te leveren en aan te brengen materialen. Indien geconstateerd wordt dat niet aan de gestelde eisen wordt voldaan, dan moeten deze materialen op eerste aanzegging en onverwijld worden vervangen door materialen die wel aan de eisen voldoen. Onderaannemer staat er voor in dat geleverde zaken van goede kwaliteit zijn, vrij van constructie-, materiaal- en fabricagefouten, aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid en afwerking voldoen en beantwoorden aan de specificaties en de omschreven prestaties.
- 3.6. Ingeval van strijdigheid tussen de bij of in de opdracht van toepassing verklaarde administratieve en technische voorwaarden en bedingen geldt de volgende rangorde, waarbij de voor Onderaannemer zwaarste voorwaarden altijd leidend zijn:
  - a. De Overeenkomst;
  - b. Projectspecifieke projectdocumenten HOEK HOVENIERS\*;
  - c. Projectspecifieke projectdocumenten Principaal\*;
  - d. Deze algemene voorwaarden van inkoop en onderaanneming;
  - e. Van toepassing verklaarde uitvoeringsvoorwaarden van het onderdeel;

\* Inclusief de bijbehorende bijlagen en de bepalingen van het bestek in verband waarmee de Overeenkomst wordt gesloten, alsmede eventuele aanvullingen op het bestek. HOEK HOVENIERS en Onderaannemer hebben wat betreft het door Onderaannemer uit te voeren onderdeel ten opzichte van elkaar dezelfde rechten en verplichtingen als de Principaal en HOEK HOVENIERS ten opzichte van elkaar.

#### **Artikel 4 - Aanbiedingen en Overeenkomsten**

- 4.1. HOEK HOVENIERS verzoekt aan Onderaannemer, conform de aanvraag van HOEK HOVENIERS, haar een aanbieding te doen voor de door Onderaannemer aan HOEK HOVENIERS te leveren diensten en/of zaken. Het aanvragen van een aanbieding is altijd vrijblijvend voor HOEK HOVENIERS.
- 4.2. Onderaannemer garandeert dat de aanbieding(en) die hij in het kader van de Overeenkomst heeft gedaan, op rechtmatige wijze tot stand is (zijn) gekomen en meer in het bijzonder dat deze aanbieding(en) tot stand is (zijn) gekomen zonder overeenkomst of onderling afgestemde gedragingen met mede-aanbieders, onderaannemers en/of andere derden die ertoe strekken of hebben gestrekt of ten gevolge hebben of hebben

gehad dat de mededinging onrechtmatig is of wordt verhinderd of beperkt en/of prijzen daardoor onrechtmatig zijn of worden verhoogd.

- 4.3. Onderaannemer doet zijn aanbieding gestand gedurende een minimale termijn van 6 (zes) weken. In het geval Onderaannemer zijn aanbieding doet in het kader van deelname aan een aanbestedingsprocedure door Principaal of voor de calculatieafdeling van HOEK HOVENIERS, dan doet Onderaannemer zijn aanbieding gestand tot 6 (zes) maanden na de gunning van het project door Principaal aan HOEK HOVENIERS.
- 4.4. Handmatig aangebrachte wijzigingen, doorhalingen en/of aanvullingen in de tekst van de Overeenkomst en door Onderaannemer buiten de bijlage van de Overeenkomst toegevoegde documenten zijn op geen enkele wijze rechtsgeldig, behalve indien dit door HOEK HOVENIERS rechtsgeldig bevestigd is.
- 4.5. Indien de Overeenkomst niet gelijktijdig is ondertekend maar per post aan Onderaannemer is verstrekt, dan dient Onderaannemer bij akkoord de door HOEK HOVENIERS ondertekende Overeenkomst ongewijzigd en ondertekend aan HOEK HOVENIERS te retourneren binnen 14 (veertien) dagen na datum verzending van de Overeenkomst. Indien Onderaannemer in gebreke blijft binnen de hierboven gestelde termijn de Overeenkomst te retourneren en binnen die termijn geen bezwaar aantekent tegen de inhoud daarvan, dan wel met de uitvoering van de Overeenkomst is begonnen, wordt de Overeenkomst geacht te zijn aanvaard.
- 4.6. De technische en administratieve bepalingen van het bestek en uit de Overeenkomst, de daarbij behorende tekeningen, procesverbaal en/of staat van aanwijzing, toelichtingen en aanvullingen zijn door HOEK HOVENIERS bij de aanvraag ter beschikking gesteld aan Onderaannemer en liggen bovendien voor Onderaannemer altijd bij HOEK HOVENIERS ter inzage. Onderaannemer heeft bovendien inzage gehad in het bestek en alle tekeningen en ter zake relevante bescheiden en alle overige door hem gewenste inlichtingen verkregen.

#### **Artikel 5 - Opschortende voorwaarden - beëindiging Overeenkomst**

- 5.1. Overeenkomsten worden tenminste onder de volgende opschortende voorwaarden gesloten:
  - a) Principaal en HOEK HOVENIERS besluiten het Werk definitief doorgang te laten vinden;
  - b) Onderaannemer wordt door Principaal goedgekeurd;
  - c) Overeenkomst is getekend door tekenbevoegde functionarissen.
- 5.2. Mocht zich een situatie van het hiernavolgende artikellid voordoen, dan is de Overeenkomst niet tot stand gekomen en kan de Onderaannemer daar geen rechten aan ontleen of enige compensatie vorderen bij HOEK HOVENIERS.
- 5.3. HOEK HOVENIERS heeft het recht de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden:
  - a. Indien Onderaannemer de bedrijfsuitoefening staakt, aan Onderaannemer surséance van betaling wordt verleend of een aanvraag daartoe wordt ingediend, de WSNP op Onderaannemer van toepassing wordt verklaard of een aanvraag daartoe wordt ingediend, of Onderaannemer in staat van faillissement wordt verklaard dan wel een aanvraag daartoe wordt gedaan.
  - b. Indien de hoofdaannemingsovereenkomst wordt beëindigd of geschorst voor de duur van meer dan 3 (drie) maanden.
  - c. In het geval door Onderaannemer de Overeenkomst alsnog niet, niet tijdig en/of niet deugdelijk wordt nagekomen en/of overige afspraken/ gevraagde kwaliteiten /bezetting op het werk e.d., na deugdelijke ingebrekestelling en met een redelijke termijn.Alles onverminderd het recht van HOEK HOVENIERS op vergoeding door Onderaannemer van alle schade, kosten en rente en zonder dat Onderaannemer daar enige rechten aan kan ontleen of enige compensatie kan vorderen bij HOEK HOVENIERS.
- 5.4. Onverminderd het bepaalde in de vorige artikelleden is HOEK HOVENIERS te allen tijde bevoegd de Overeenkomst op te zeggen zonder dat Hoek Hoveniers tot enige compensatie, (schade)vergoeding, enzovoorts gehouden is.

## **Artikel 6 - Meer- en minderwerk, verrekenbare hoeveelheden**

- 6.1. De aanneemsom is vast voor de duur van het Werk, tenzij anders overeengekomen in de Overeenkomst. Levering van zaken geschiedt franco op de plaats(en) en wijze(n) als overeengekomen, inclusief de kosten voor verpakking en transportverzekering.
- 6.2. In geen geval zullen als meerwerk of bijgekomen werk worden beschouwd en door HOEK HOVENIERS worden betaald, werkzaamheden die redelijkerwijs moeten worden aangemerkt als tot het Werk behorend, teneinde het Werk overeenkomstig de aard en de bedoeling van de opdracht en overeenkomstig de aan goed en deugdelijk werk vast te stellen eisen te kunnen opleveren.
- 6.3. Onderaannemer heeft geen recht op betaling van meerwerk indien HOEK HOVENIERS dit niet betaald krijgt van de Principaal.
- 6.4. Meer- en/of minderwerk, voortvloeiende uit een bespreking of ontvangst van nieuwe gegevens, moet uiterlijk 14 (veertien) kalenderdagen na het bekend worden van de nieuwe informatie worden aangemeld om door HOEK HOVENIERS in overweging genomen te kunnen worden. Melding van meer- en/of minderwerk dient altijd schriftelijk te geschieden, een en ander met opgave van de consequenties in tijd en geld.
- 6.5. Uitvoering van meer- en/of minderwerk kan alleen plaatsvinden na schriftelijke opdracht van HOEK HOVENIERS. Facturering zal geschieden na uitvoering van de werkzaamheden en alleen bij schriftelijke goedkeuring door de Uitvoerder. Als Onderaannemer dergelijke werkzaamheden start zonder schriftelijke opdracht van HOEK HOVENIERS, kan Onderaannemer geen aanspraak maken op betaling en heeft HOEK HOVENIERS recht op vergoeding van eventuele schade.
- 6.6. Onderaannemer dient zich te onthouden van het doen van prijsopgaven of aanbiedingen aan Principaal, anders dan met toestemming van HOEK HOVENIERS.
- 6.7. Voor verrekenbare hoeveelheden - indien overeengekomen - worden de opgegeven eenheidsprijzen gehanteerd. De verschillende eenheidsprijzen en uurlonen dienen bij HOEK HOVENIERS bekend te zijn ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst van inkoop en onderaanneming.
- 6.8. Verrekenbare hoeveelheden - indien overeengekomen - zal Onderaannemer samen met de Uitvoerder bepalen door opmeting in het project en/of van de werktekeningen. Slechts de in het project gemaakte netto hoeveelheden worden verrekend. Bij de laatste betalingstermijn, of indien eerder door HOEK HOVENIERS verlangd, zal Onderaannemer een ondertekende gespecificeerde staat van verwerkte verrekenbare hoeveelheden indienen, die voorzien moet worden van de handtekening van de Uitvoerder en of projectleider.
- 6.9. Wijzigingen worden kosteloos doorgevoerd door Onderaannemer totdat een sluitingstermijn schriftelijk is vastgesteld. Onderaannemer is verantwoordelijk voor het initiëren van het vaststellen van de sluitingstermijn. Als er geen sluitingstermijn is vastgesteld zijn de gevolgen bij een verplaatsing voor rekening van Onderaannemer.

## **Artikel 7 - Positie Onderaannemer en derden**

- 7.1. Onderaannemer is niet bevoegd het Werk of een deel daarvan door een derde (onderaannemer) te laten uitvoeren dan wel gebruik te maken van ter beschikking gestelde ("uitgeleende") arbeidskrachten, dan na uitdrukkelijk van HOEK HOVENIERS verkregen schriftelijke goedkeuring. Onderaannemer verplicht zich al datgene wat met HOEK HOVENIERS is overeengekomen van toepassing te verklaren in de overeenkomst met genoemde derde. Schriftelijke toestemming, zoals hiervoor bedoeld, ontheft Onderaannemer niet van enige verplichting uit hoofde van de gesloten Overeenkomst.
- 7.2. Onderaannemer is verplicht op eerste verzoek een kopie van zijn contract met de derde (onderaannemer) aan HOEK HOVENIERS te verstrekken. Onderaannemer draagt hierbij aan HOEK HOVENIERS over c.q. verbindt zich op eerste verzoek aan HOEK HOVENIERS over te dragen, al zijn rechten en aanspraken, onder andere die op garantie en/of schadevergoeding, op de derde(n) ter zake.

- 7.3. Het is aan Onderaannemer verboden zijn uit de Overeenkomst met HOEK HOVENIERS voortvloeiende vorderingen zonder schriftelijke toestemming van HOEK HOVENIERS aan een derde te cederen, te verpanden, onder welke titel dan ook in eigendom over te dragen of te bezwaren.

#### **Artikel 8 - Aanvang en Oplevering van het Werk - Levering van zaken**

- 8.1. Onderaannemer zal met de uitvoering van het Werk een aanvang nemen op het tijdstip, vermeld in de Overeenkomst. Ten aanzien van te leveren zaken geldt dat Onderaannemer gehouden is die af te leveren binnen c.q. op de overeengekomen tijdstippen.  
Indien in de Overeenkomst geen datum en/of tijdstip van uitvoering is vermeld, zal HOEK HOVENIERS die bepalen.
- 8.2. De werkzaamheden van Onderaannemer en de start daarvan dienen steeds te worden uitgevoerd, passend in de voortgang van het Werk, volgens de door HOEK HOVENIERS opgestelde leveringschema's, -planningen en geheel in overeenstemming met (nadere) afspraken gemaakt met en op aanwijzing van de Uitvoerder.
- 8.3. Vertraging in het Werk vanwege een bij Principaal gelegen oorzaak van niet meer dan 3 (drie) maanden kan een verschuiving van de aanvangsdatum en/of van de planning met zich meebrengen, indien HOEK HOVENIERS zulks wenst, zonder rechten van Onderaannemer.
- 8.4. Indien de vereiste kwaliteit van de geleverde zaken/werkzaamheden niet bereikt wordt, zullen de zaken/werkzaamheden worden aangemerkt als niet geleverd/uitgevoerd. De kwaliteit van de leveranties en de uitgevoerde werkzaamheden zijn ter goedkeuring van de bouwdirectie, plaatselijke Nutsbedrijven, HOEK HOVENIERS en eventuele overheidsdiensten.
- 8.5. De kosten van een kwaliteitskeuring komen ten laste van Onderaannemer ingeval deze zaken/de werkzaamheden door HOEK HOVENIERS en/of de Principaal en/of de bouwdirectie van het Werk worden afgekeurd.
- 8.6. Inspectie of goedkeuring ontslaat de Onderaannemer niet van enige garantie of aansprakelijkheid.
- 8.7. Onderaannemer nodigt HOEK HOVENIERS uiterlijk 5 (vijf) dagen voor de overeengekomen datum van Oplevering uit om het Werk op te nemen. Oplevering door Onderaannemer vindt plaats op het moment dat past in de planning die Onderaannemer met HOEK HOVENIERS is overeengekomen.
- 8.8. Uitgangspunt is opleveren zonder opleverpunten. Mochten toch opleverpunten ontstaan, dan lost Onderaannemer deze binnen vijf (5) werkdagen op na constatering.
- 8.9. Bij Oplevering van het Werk zal Onderaannemer in drievoud op papier en tevens digitaal via een USB-stick, geheel bijgewerkte revisietekeningen, instructies, handleidingen aan HOEK HOVENIERS ter beschikking stellen tezamen met de garantiebewijzen van het geleverde. Deze stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

#### **Artikel 9 - Aansprakelijkheid**

- 9.1. Onderaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de door hem verrichte werkzaamheden/diensten en de door hem geleverde en/of verwerkte - al dan niet voorgeschreven - zaken/materialen.
- 9.2. Voor zover Onderaannemer gebruik maakt van materieel, werktuigen of gereedschappen van HOEK HOVENIERS of derde(n) (onderaannemer), is hij verantwoordelijk voor een juist gebruik en onderhoud. Voor eventuele beschadigingen, diefstal en/of andere schade is Onderaannemer aansprakelijk.
- 9.3. Onverminderd de overige rechten die HOEK HOVENIERS in geval van enige tekortkoming en/of onrechtmatig handelen van Onderaannemer toekomen, is Onderaannemer, zonder dat enige ingebrekestelling of sommatie is vereist, aansprakelijk voor:
- alle schaden en kosten, van welke aard dan ook, die het gevolg zijn van gebreken in het door Onderaannemer verrichte Werk.
  - alle schaden en kosten, van welke aard dan ook, die ontstaan doordat de Onderaannemer de Overeenkomst niet, niet volledig en/of niet op tijd uitvoert en voor de schade die is veroorzaakt door

fouten, nalatigheden of onvoorzichtigheid van Onderaannemer en/of van diens personeel en/of van degene van wie Onderaannemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt.

- 9.4. De in dit artikel bedoelde schade betreft zowel de schade van HOEK HOVENIERS als schade van derden. Onder schade wordt ook bedrijfs- en andere gevolgschade alsmede immateriële schade verstaan. Voor alle vorderingen van derden ter zake zal HOEK HOVENIERS worden gevrijwaard en schadeloos gesteld, voor zover hiervoor geen dekking wordt verleend ingevolge een voor het Werk afgesloten Construction All Risk verzekering. Mocht HOEK HOVENIERS desalniettemin worden aangesproken, dan heeft HOEK HOVENIERS voor het volledige door haar voldane bedrag aan schade, inclusief rente en kosten, recht van regres op Onderaannemer.
- 9.5. Onderaannemer is verantwoordelijk en aansprakelijk voor alle vanwege het Werk opgelegde precariorechten, ongeacht of deze aan HOEK HOVENIERS of Onderaannemer worden opgelegd. Indien HOEK HOVENIERS desalniettemin mocht worden aangesproken, heeft Hoek Hoveniers voor het volledige door HOEK HOVENIERS voldane bedrag regres op Onderaannemer, inclusief rente en kosten.
- 9.6. HOEK HOVENIERS is jegens Onderaannemer niet aansprakelijk voor enige indirecte schade, terwijl haar eventuele aansprakelijkheid voor directe schade van Onderaannemer beperkt blijft tot het bedrag van de onderaanneemsom, met een absoluut maximum van € 25.000,- (zegge: vijftwintig duizend Euro)
- 9.7. HOEK HOVENIERS is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door uitvallen van ter beschikking gesteld hulpmaterieel, stagnaties in de levering van water, stroom e.d., vertraging veroorzaakt door derde(n), een andere onderaannemer, door bijzondere weersomstandigheden of enige andere vergelijkbare oorzaak.
- 9.8. Onderaannemer vrijwaart HOEK HOVENIERS tegen alle aanspraken van derden, waaronder wegens productaansprakelijkheid, ter zake het door Onderaannemer verrichte Werk, of enig ander handelen of nalaten van Onderaannemer. Indien HOEK HOVENIERS desalniettemin mocht worden aangesproken, heeft Hoek Hoveniers voor het volledige door HOEK HOVENIERS voldane bedrag regres op Onderaannemer, inclusief rente en kosten.
- 9.9 Niet uitgesloten is de aansprakelijkheid van HOEK HOVENIERS voor schade die het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van HOEK HOVENIERS of diens leidinggevende ondergeschikten.

#### **Artikel 10 - Verzekering**

- 10.1. Onderaannemer is wat verzekerde schade betreft, alleen meeverzekerd onder de Construction All Risk verzekering van HOEK HOVENIERS of Principaal, indien zulks uitdrukkelijk is overeengekomen en met inachtneming van de daarbij bepaalde voorwaarden.
- 10.2. Ten aanzien van het eigen gereedschap dient Onderaannemer zelf voor een verlies- en diefstalverzekering zorg te dragen.
- 10.3 De door Onderaannemer of door zijn medewerkers veroorzaakte schade door middel van verkeerd of onzorgvuldig handelen, die niet onder de Construction All-Risk verzekering wordt gedekt, is en blijft voor rekening en risico van de Onderaannemer.
- 10.4. Het eigen risico, voortvloeiend uit de Construction All-Risk verzekering, komt voor rekening van Onderaannemer en kan nimmer op HOEK HOVENIERS worden verhaald. Onderaannemer is bovendien aansprakelijk voor het door zijn toedoen door HOEK HOVENIERS in dezen geleden schade.
- 10.5. Schadegevallen kunnen alleen schriftelijk bij HOEK HOVENIERS aangemeld worden. Door de door of namens HOEK HOVENIERS aan te wijzen deskundige wordt onderzocht of het betreffende schadegeval al dan niet op een van toepassing zijnde Construction All-Risk - verzekering verhaald kan worden.
- 10.6. Onderaannemer dient zorg te dragen voor een solide bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering die dekking biedt voor het door Onderaannemer uit te voeren Werk in overeenstemming met de Overeenkomst van inkoop en onderaanneming. De dekking van deze verzekering dient primair te zijn. HOEK HOVENIERS dient als medeverzekerde te worden aangemerkt. Onderaannemer is verplicht schades waarvan HOEK HOVENIERS van mening is dat Onderaannemer hiervoor aansprakelijk is, te melden op de polis.

De verzekerde som moet minimaal € 5.000.000,- per aanspraak of per gebeurtenis bedragen. Het eigen risico bedraagt per schadegeval maximaal € 5.000,- en is voor rekening van Onderaannemer.

- 10.7. Voor het door Onderaannemer in te zetten zelfrijdend werken/of landmaterieel dient het aansprakelijkheidsrisico verzekerd te zijn conform de limieten zoals voorgeschreven door de WAM (Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen).
- 10.8. Onderaannemer dient voor alle hiervoor vermelde aansprakelijkheidsverzekeringen een bewijs over te leggen waaruit de bovenvermelde dekkingseisen kunnen worden afgeleid alsmede de premiebetaling.

#### **Artikel 11 - Garantie**

- 11.1. Onderaannemer is verplicht op eerste verzoek van HOEK HOVENIERS de overeengekomen garantieverklaringen te verstrekken ter zake het door hem uitgevoerde Werk.
- 11.2. De garantietermijn zal steeds tenminste dezelfde zijn, als die welke door de fabrikant is gegeven c.q. in de branche gebruikelijk is en ten minste gelijk aan de periode waarvoor HOEK HOVENIERS op grond van de overeengekomen garantieverklaringen of andere bepalingen jegens Principaal dient in te staan.
- 11.3. Als ingangsdatum van de garantie geldt de opleveringsdatum van het gehele Werk zoals overeengekomen tussen HOEK HOVENIERS en Principaal c.q. het einde van de Onderhoudstermijn indien overeengekomen.
- 11.4. Onderaannemer dient tijdens de onderhouds- en garantieperiode klachten direct na melding te hebben verholpen volgens de volgende procedure:
- a. Indien Onderaannemer een klacht binnenkrijgt dient hij de klacht te melden bij HOEK HOVENIERS, die vervolgens contact opneemt met de bewoner, eigenaar of beheerder;
  - b. De maximale doorlooptijd per klacht mag niet meer bedragen dan 5 (vijf) werkdagen. Het is de verantwoording van Onderaannemer dat, uiterlijk op deze vijfde werkdag na melding, een klachtmeldingsformulier door de melder voor akkoord ondertekend als afmelding in het bezit is van de Uitvoerder (via [info@hoekhoveniers.nl](mailto:info@hoekhoveniers.nl)). Klachten met een hoog urgentieniveau worden door Onderaannemer binnen 24 (vierentwintig) uur opgelost.
  - c. Gemaakte afspraken en de afgewikkelde klachten worden door Onderaannemer teruggekoppeld aan Uitvoerder, Projectleider en Bedrijfsleider;
  - d. Het uitgangspunt is garantiekosten-vrij te bouwen. HOEK HOVENIERS heeft het recht om - als tegemoetkoming in de door HOEK HOVENIERS te maken kosten - voor de terecht gemelde klachten per klacht € 75,- excl. BTW voor administratie- en handelingskosten bij Onderaannemer in rekening te brengen. Bij het niet oplossen van de klacht binnen de gestelde termijn zal HOEK HOVENIERS dit bedrag per maand verhogen met € 75,- excl. BTW.
  - e. Mocht eenzelfde klacht elders in het project /complex binnen één maand na eerste melding optreden, dan zal HOEK HOVENIERS € 250,- per melding in rekening brengen voor administratiekosten. Kosten voor inspectie en bouwkundige werkzaamheden zullen eveneens onverkort in rekening gebracht worden.
- 11.5. Bij het niet nakomen van de garantieverplichtingen binnen de gestelde termijnen heeft HOEK HOVENIERS het recht de werkzaamheden door derden te laten uitvoeren voor rekening en risico van Onderaannemer.
- 11.6. Gevolgschade als gevolg van garantiewerkzaamheden en/of verband houdende met gegarandeerde werkzaamheden van Onderaannemer zijn voor risico en rekening van Onderaannemer evenals bijkomende kosten, zoals arbeidskosten, kosten voor demontage, vervoer en montage.
- 11.7. Na vervanging of reparatie binnen de garantieperiode gaat voor het desbetreffende gedeelte van het geleverde de overeengekomen garantie opnieuw in.
- 11.8. Na het verstrijken van de overeengekomen garantietermijn blijft de Onderaannemer gedurende een periode van 10 ( tien) jaren aansprakelijk voor verborgen gebreken.

## **Artikel 12 - Facturering door Onderaannemer**

- 12.1. De factuur van Onderaannemer dient te voldoen aan de eisen zoals gesteld in de Wet op de Omzetbelasting 1968. Onderaannemer dient daarenboven op zijn gedagtekende en genummerde factuur in ieder geval - naast de wettelijke vereiste gegevens - de volgende gegevens duidelijk en overzichtelijk te vermelden:
- a. de juiste tenaamstelling van HOEK HOVENIERS;
  - b. naam, adres en woonplaats Onderaannemer;
  - c. naam, adres en woonplaats HOEK HOVENIERS;
  - d. projectomschrijving, plaats en projectnummer;
  - e. contractnummer;
  - f. tijdvak en de verrichte prestatie waarop de factuurbetrekking heeft;
  - g. factuurbedrag;
  - h. weergave van de cumulatieve factuurwaarde tot en met de ingediende factuur;
  - i. totale aanneemsom;
  - j. BTW-nummer van Onderaannemer;
  - k. projectleider HOEK HOVENIERS
- Indien WKA van toepassing, dient Onderaannemer aanvullend de volgende gegevens te vermelden:
- l. de omvang van de loonsom opgenomen in het gefactureerde bedrag;
  - m. het loonbelastingnummer van Onderaannemer;
  - n. het nummer van de G-rekening van Onderaannemer.
- 12.2. De factuur dient in tweevoud te worden ingediend. De factuur en bijlagen dienen te worden aangeleverd op A4 formaat. Het niet correct aanleveren van de factuur zal leiden tot het niet betalen van de factuur. Onderaannemer is verantwoordelijk voor een correcte indiening van de factuur.
- 12.3. Bij de factuur dient ingesloten te worden een door de Uitvoerder ondertekende en geaccordeerd termijnschema, inzake verrichte werkzaamheden en bestede uren. Mandagenregisters dienen ingesloten te worden als de Wet Ketenaansprakelijkheid in de Overeenkomst van toepassing is verklaard.
- 12.4. Per factuur kunnen uitsluitend die verrichte werkzaamheden in rekening worden gebracht die betrekking hebben op één opdrachtnummer. Meer- en minderwerk en daggelduren dienen afzonderlijk gefactureerd te worden.
- 12.5. In plaats van het omzetbelastingbedrag dient Onderaannemer op de factuur 'omzetbelasting verlegd' te vermelden indien de Wet Ketenaansprakelijkheid in de Overeenkomst van toepassing is verklaard.

## **Artikel 13 - Betaling aan Onderaannemer**

- 13.1. Betaling aan Onderaannemer vindt plaats in termijnen overeenkomstig de vorderingen van het Werk volgens een overeen te komen betalingsschema.
- 13.2. Betaling zal geschieden binnen 45 (vijfenvertig) dagen na ontvangst van de factuur, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen, hetgeen Onderaannemer zal vermelden op zijn factuur.
- 13.3. HOEK HOVENIERS zal slechts tot betaling overgaan zodra het Werk, of het gedeelte waarop een termijnbetaling betrekking heeft, door Onderaannemer naar genoegen van HOEK HOVENIERS is voltooid en nadat Onderaannemer desgevraagd heeft aangetoond dat de door hem op het Werk aangestelde werknemers zijn betaald. De facturen worden pas betaalbaar gesteld, indien de volgende documenten in het bezit van HOEK HOVENIERS zijn en akkoord zijn bevonden:
- a. de rechtsgeldig ondertekende en ongewijzigde Overeenkomst;
  - b. de vereiste V&G-(deel)plannen;
  - c. de vereiste kwaliteit-/KOMOcificaten;
  - d. de door HOEK HOVENIERS geaccordeerde termijnschema's;
  - e. de overeengekomen garantieverklaring;
  - f. eventueel de overeengekomen bankgaranties;



- g. het mandagenregister en de overige WKA-gegevens, indien WKA van toepassing is;
  - h. de documenten betreffende de Wet Arbeid Vreemdelingen.
- 13.4. HOEK HOVENIERS is gerechtigd haar vorderingen op Onderaannemer, uit welken hoofde ook, al dan niet opeisbaar en al dan niet onder tijdsbepaling of voorwaarde, te verrekenen met hetgeen HOEK HOVENIERS aan Onderaannemer is verschuldigd.
- 13.5. Onderaannemer is verplicht binnen 14 (veertien) dagen na beëindiging van zijn werkzaamheden of na zijn laatste levering zijn vorderingen op HOEK HOVENIERS in te dienen, indien en voor zover de uitvoering van het Werk heeft meegebracht dat zijn eindafrekening afwijkt van het in de opdracht bepaalde bedrag. Bij gebreke van tijdige indiening vervalt het recht op aanspraak van een eventuele aanvullende betaling.
- 13.6. Indien een risicoregeling is overeengekomen, factureert Onderaannemer de daaruit volgende verhoging van de aanneemsom binnen 2 (twee) weken na beëindiging van zijn werkzaamheden. Bij gebreke daarvan vervallen de rechten van Onderaannemer op enige vergoeding, tenzij het verhogingspercentage op dat moment nog niet bekend was. In dat geval is Onderaannemer verplicht de verhoging te factureren binnen 2 (twee) weken na het bekend worden van het verhogingspercentage, bij gebreke waarvan zijn rechten zullen zijn vervallen.
- 13.7. Onderaannemer is niet bevoegd het bedrag van een termijnbetaling of de eindafrekening op de factuur te verhogen met een kredietbeperkingstoeslag of anders genaamde toeslag, tenzij dit uitdrukkelijk is overeengekomen.
- 13.8. De wettelijke handelsrente is van toepassing met een maximum van 5 (vijf)% op jaarbasis.
- 13.9. De facturen van de (op)leveringstermijn(en) worden pas betaalbaar gesteld, indien de volgende documenten in het bezit van HOEK HOVENIERS zijn:
- a. de ondertekende garantieverklaring(en);
  - b. de revisietekeningen, voor zover van toepassing;
  - c. de onderhoud-, reiniging- en bedieningsvoorschriften, voor zover van toepassing;
  - d. een juist en rechtsgeldig ondertekend voorstel voor een onderhoudscontract, voor zover van toepassing. Daarnaast worden de facturen van (een) eventuele Onderhoudstermijn(en) pas op het einde van de Onderhoudstermijn(en) betaalbaar gesteld indien het Werk gerealiseerd is en door Onderaannemer aan alle uit de Overeenkomst van inkoop en onderaanneming voortvloeiende verplichtingen is voldaan op het einde van de Onderhoudstermijn(en) (indien van toepassing).

#### **Artikel 14 - Wet Ketenaansprakelijkheid**

- 14.1. Onderaannemer dient aan HOEK HOVENIERS de volgende bescheiden te verstrekken:
- a. vestigingsvergunning;
  - b. uittreksel Kamer van Koophandel, niet ouder dan 1 maand;
  - c. zijn geldig inschrijvingsbewijs bij een bedrijfsvereniging of een daarmee gelijk gestelde verklaring van het UWV;
  - d. verklaring van betalingsgedrag loonbelasting en sociale verzekeringspremies (loonheffingen);
  - e. een afschrift van de Overeenkomst inzake opening van een geblokkeerde rekening door Onderaannemer;
- 14.2. Tijdens de uitvoering van het Werk is Onderaannemer verplicht:
- a. per kwartaal de verklaring van betalingsgedrag loonbelasting en sociale verzekeringspremies (loonheffingen) ter inzage te verstrekken;
  - b. bij de factuur een staat in te leveren van aan het opgedragen Werk bestede uren en lonen volgens het HOEK HOVENIERS Mandagenregister. Als uurloon dient gehanteerd te worden het loon volgens de Wet Financiering Sociale Verzekeringen, vermeerderd met een opslag voor lonen, begrepen in de algemene kosten;
  - c. desgevraagd een verklaring van een accountant over te leggen over de percentages van af te dragen loonbelasting, premieheffing en sociale lasten, aan de hand van de kwartaalopgaven;

- d. de loonadministratie bij te houden, de loonbelasting, premies volksverzekeringen en sociale lasten tijdig te betalen en desgevraagd de loonstaten ter inzage te verstrekken;
  - e. al zijn verplichtingen jegens zijn werknemers strikt na te komen.
- Door voldoening door HOEK HOVENIERS aan haar verplichtingen ingevolge de toepasselijke cao jegens de werknemers van Onderaannemer heeft HOEK HOVENIERS verhaal op Onderaannemer ten belope van hetgeen door HOEK HOVENIERS ter zake is voldaan, vermeerderd met rente en kosten.
- 14.3. De betalingen vinden plaats, met dien verstande dat:
- a. HOEK HOVENIERS de ter zake van het verrichte Werk verschuldigde premies sociale verzekeringen en loonbelasting en premies Volksverzekeringen mag storten op de geblokkeerde rekening van Onderaannemer, zoals aangegeven op de factuur, tot het beloop waarvan HOEK HOVENIERS jegens Onderaannemer is gekweten;
  - b. indien de opgegeven loonsom door Onderaannemer, naar het inzicht van HOEK HOVENIERS afwijkt, dan heeft HOEK HOVENIERS het recht de opgave te corrigeren en dienovereenkomstig de meer verschuldigde premies af te dragen.
- 14.4. Onverminderd het hiervoor bepaalde is HOEK HOVENIERS te allen tijde gerechtigd de bedoelde premies en belasting van de opdrachtsom in te houden en namens Onderaannemer rechtstreeks aan de ontvanger te voldoen; tot het beloop van die betaling is HOEK HOVENIERS jegens Onderaannemer gekweten.
- 14.5. Het is Onderaannemer verboden om het in de onderaanneesom begrepen bedrag aan verschuldigde premies Sociale Verzekeringen en Loonbelasting, waarvoor HOEK HOVENIERS ingevolge de Wet Ketenaansprakelijkheid (WKA) aansprakelijk is, te cederen, te verpanden, of onder welke titel dan ook, in eigendom over te dragen.
- 14.6. De zich als zelfstandige, al dan niet als directeurgrootaandeelhouder (DGA), in het maatschappelijk verkeer bewegende sluit met HOEK HOVENIERS een overeenkomst van aanneming van werk. In deze overeenkomst zal het overeengekomen werk specifiek in kwaliteit en kwantiteit zijn beschreven. Deze overeenkomst ziet uitdrukkelijk niet op een inspanningsverplichting maar op een resultaatsverplichting., welke door onderaannemer in onafhankelijkheid wordt uitgevoerd.
- 14.7. HOEK HOVENIERS behoudt zich het recht voor de stortingsbedragen op de G-rekening aan te passen.
- 14.8. Onderaannemer is volledig verantwoordelijk voor de juiste toepassing van de juridische, administratieve en fiscale verplichtingen die voortvloeien uit het eventueel inzetten van Zelfstandige Zonder Personeel (ZZP'ers). Onderaannemer dient de ZZP'er te verplichten de volgende documenten over te leggen:
- a. kopie inschrijvingsbewijs handelsregister;
  - b. opgave btw-nummer;
  - c. kopie van huidige arbeidsongeschiktheids- en aansprakelijkheidsverzekering;
  - d. ondertekende kopie van de overeenkomst van aanneming of overeenkomst van opdracht tussen Onderaannemer en ZZP'er.
- 14.9. Onderaannemer sluit met elke ZZP'er een schriftelijke aannemingsovereenkomst die desgevraagd aan HOEK HOVENIERS ter inzage wordt gegeven. HOEK HOVENIERS beschouwt deze ZZP'er als werknemer van Onderaannemer in de zin van de uitvoeringsregeling inleners-, keten- en opdrachtgeversaansprakelijkheid, als onderdeel van de invorderingswet 1990 en zal dienovereenkomst op de G-rekening storten.

## **Artikel 15 - Wet Arbeid Vreemdelingen**

- 15.1. Onderaannemer dient de door hem gewaarmerkte kopieën van geldige identiteitsdocumenten in het kader van de Wet op de Identificatieplicht en de Wet Arbeid Vreemdelingen van alle door Onderaannemer op het Werk direct of indirect in te zetten arbeidskrachten, uiterlijk 1 (één) week vóór aanvang van de werkzaamheden van de betreffende arbeidskracht bij de Uitvoerder te hebben verstrekt.
- 15.2. HOEK HOVENIERS is steeds gerechtigd inzage te vragen in de identificatiebewijzen van de werknemers van onderaannemers.

- 15.3. In het kader van de genoemde of andere wetten als illegaal aan te merken arbeidskrachten dienen c.q. zullen terstond van het Werk (te) worden verwijderd. De eventuele vertrags- en verdere schade als gevolg van de verwijdering zullen door Onderaannemer ongedaan worden gemaakt c.q. aan HOEK HOVENIERS worden vergoed.
- 15.4. Alle aan HOEK HOVENIERS, de Principaal en overige derden door toedoen van Onderaannemer opgelegde boetes komen voor rekening van Onderaannemer. Deze boetes en verdere schades in dit verband zullen terstond opeisbaar zijn en verrekend mogen worden met elke vordering die Onderaannemer op HOEK HOVENIERS heeft of zal krijgen.
- 15.5. Onderaannemer vrijwaart HOEK HOVENIERS tegen alle aanspraken van derden die het gevolg zijn van de niet-nakoming door Onderaannemer van zijn verplichtingen in deze. Indien HOEK HOVENIERS desalniettemin mocht worden aangesproken, heeft Hoek Hoveniers voor het volledige door HOEK HOVENIERS voldane bedrag, inclusief rente en kosten, recht van regres op Onderaannemer.

#### **Artikel 16 - Geheimhouding**

- 16.1. Onderaannemer is verplicht tot geheimhouding tegenover derden ten aanzien van alle van HOEK HOVENIERS afkomstige tekeningen, modellen, constructies, berekeningen, schema's en andere (bedrijfs)informatie en know-how in de meest ruime zin des woords, voor zover deze in het kader van de door HOEK HOVENIERS verstrekte opdracht te zijner kennis zijn gekomen.
- 16.2. Alle door Onderaannemer vervaardigde tekeningen, berekeningen, bescheiden, modellen, computerbestanden en andere informatiedragers (al dan niet van elektronische aard) blijven, dan wel worden eigendom van HOEK HOVENIERS zonder dat HOEK HOVENIERS tot enige vergoeding gehouden is. Onderaannemer is op eerste aanzegging tot afgifte van de betreffende stukken verplicht.
- 16.3. Bij overtreding van de vorige artikelliden verbeurt Onderaannemer, ongeacht of de overtreding aan Onderaannemer kan worden toegerekend en zonder voorafgaande ingebrekestelling of gerechtelijke procedure, ten behoeve van HOEK HOVENIERS een onmiddellijk opeisbare boete van € 50.000,- (zegge: vijftigduizend Euro) voor elke overtreding en daarnaast een bedrag van € 5.000,- (zegge: vijfduizend Euro) voor elke dag dat die overtreding voortduurt, met een maximum van € 50.000,- (zegge: vijftigduizend Euro) zonder dat sprake hoeft te zijn van enige vorm van schade en onverminderd de overige rechten van HOEK HOVENIERS, waaronder het recht om naast de boete schadevergoeding te vorderen.

#### **Artikel 17 - Intellectuele eigendomsrechten**

- 17.1. Onderaannemer is aansprakelijk voor alle schade die voor HOEK HOVENIERS of voor derden mocht ontstaan ten gevolge van enige inbreuk of beweerde inbreuk op patenten, octrooien, licenties, auteursrechten, geregistreerde tekening of ontwerp, handelsnaam of handelsmerk dan wel soortgelijke rechten.
- 17.2. Onderaannemer vrijwaart HOEK HOVENIERS tegen alle aanspraken van derden op vergoeding van schade ten gevolge van een inbreuk als in het eerste lid bedoeld. Indien HOEK HOVENIERS desalniettemin mocht worden aangesproken, heeft HOEK HOVENIERS voor het gehele door haar voldane bedrag, inclusief renten en kosten, recht van regres op Onderaannemer.

#### **Artikel 18 - Overmacht**

- 18.1. In geval van overmacht daarmee bedoeld een niet toerekenbare tekortkoming als in artikel 6:75 BW, en bij dreiging van overmacht zal Onderaannemer HOEK HOVENIERS onmiddellijk schriftelijk informeren omtrent de aard van de overmacht, de (waarschijnlijke) duur van de overmacht en de (waarschijnlijke) gevolgen van de overmacht.  
Indien Onderaannemer niet onmiddellijk dan wel niet volledig de hiervoor omschreven informatie verstrekt, zal Onderaannemer zich niet op overmacht kunnen beroepen.

- 18.2. Nimmer zal Onderaannemer zich op overmacht kunnen beroepen in geval van een werkstaking of andere arbeidsonrust bij hem of bij de (rechts)personen aan de zijde van Onderaannemer betrokken bij de uitvoering van het Werk.
- 18.3. In geval van overmacht bij Onderaannemer heeft HOEK HOVENIERS het recht de Overeenkomst te ontbinden, tenzij:
- a. Onderaannemer naar het uitsluitend oordeel van HOEK HOVENIERS voldoende aantoont dat hij alsnog kan leveren binnen een zodanige termijn dat geen schade voor HOEK HOVENIERS zal ontstaan en
  - b. Onderaannemer schriftelijk verklaart alle schade van HOEK HOVENIERS te vergoeden en naar het oordeel van HOEK HOVENIERS daartoe voldoende zekerheid verschaft.
- In geen geval zal HOEK HOVENIERS tot enige (schade)vergoeding jegens Onderaannemer gehouden zijn.

#### **Artikel 19 - Toepasselijk recht en Geschillen**

- 19.1. Op alle Overeenkomsten tussen HOEK HOVENIERS en Onderaannemer is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 19.2. Alle geschillen die betrekking hebben op de Overeenkomsten tussen HOEK HOVENIERS en Onderaannemer zullen worden voorgelegd aan de Raad van Arbitrage voor de Bouw.
- 19.3. In afwijking van het bepaalde in het vorige artikellid is HOEK HOVENIERS bevoegd om geschillen voor te leggen aan de Rechtbank Den Haag, dan wel aan de instantie die oordeelt over het geschil dat Principaal ter zake het betreffende Werk aanhangig heeft gemaakt.
- 19.4. Onverminderd het overigens in deze voorwaarden bepaalde, vervallen alle aanspraken van Onderaannemer op HOEK HOVENIERS, op grond van of in verband houdende met de Overeenkomst tussen HOEK HOVENIERS en Onderaannemer, 6 (zes) maanden na Oplevering van het Werk c.q. na het verstrijken van de Onderhoudstermijn indien deze is overeengekomen.

#### **Artikel 20 - Slotbepalingen**

- 20.1. Mocht Onderaannemer zich niet houden aan één van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden en/of de Overeenkomst dan is HOEK HOVENIERS gerechtigd naar redelijkheid en billijkheid een nader te bepalen korting op te leggen op de aanneemsom van Onderaannemer.
- 20.2. Indien en voor zover op enige bepaling in deze algemene voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, dan komt aan die bepaling qua inhoud en strekking een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

#### **Artikel 21 - Bijzondere uitvoeringsbepalingen**

- 21.1 De artikelen 22 en volgende van deze voorwaarden gelden in aanvulling op de artikelen 1 tot en met 21 van deze voorwaarden. Indien en voor zover de bijzondere uitvoeringsbepalingen afwijken van de artikelen 1 tot en met 21 prevaleren de bijzondere uitvoeringsbepalingen.

#### **Artikel 22 - Voorbereiding**

- 22.1. Onderaannemer dient eventueel beschikbare hoofdtekeningen en/of -berekeningen te hanteren als uitgangspunt voor zijn eigen tekeningen/berekeningen, met dien verstande dat hij de hoofdtekeningen en/of -berekeningen op de aanwezigheid van klaarblijkelijke fouten dient te controleren en HOEK HOVENIERS dient te waarschuwen als hij omissies aantreft.
- 22.2. Onderaannemer verzorgt de benodigde teken- en rekenwerkzaamheden die ter goedkeuring van HOEK HOVENIERS, bijgewerkt met de status definitief, digitaal en op papier (aantal; zoals omschreven in bestek + in 3-voud voor HOEK HOVENIERS) worden toegestuurd.

- 22.3. Onderaannemer levert op elk gewenst moment digitale bronbestanden van het teken- en rekenwerk aan (zoals .dwg, .psd, .rvt, .innd, etc).
- 22.4. Indien tekeningen en/of berekeningen de goedkeuring behoeven van gemeentelijke diensten, dan dienen deze gewaarmerkt aan HOEK HOVENIERS verstrekt te worden.
- 22.5. Indien Onderaannemer meer dan drie verschillende tekeningen produceert dienen deze tekeningen te worden vergezeld van een tekeningenlijst.
- 22.6. Indien HOEK HOVENIERS het project met een Building Information Model (BIM) realiseert, dan verleent Onderaannemer hieraan alle benodigde medewerking en werkt hij in dit geval eveneens met een BIM.
- 22.7. Onderaannemer maakt een voorbereidingsplanning (c.q. tekenplanning) voor zijn onderdeel, werkzaamheden en/of (te leveren) goederen, die binnen één week na opdracht ter goedkeuring wordt verstrekt aan HOEK HOVENIERS. De voorbereidingsplanning bevat minimaal de volgende aspecten: start werkzaamheden, productietijd en planning tekenwerk, altijd sluitend op het leveringsschema en de bouwplanning van HOEK HOVENIERS. Onderaannemer maakt inzichtelijk op welke data welke essentiële besluiten nodig zijn van HOEK HOVENIERS en/of Principaal.
- 22.8. Onderaannemer verzorgt eventuele beproevingen, proefopstellingen en/of bemonsteringen ter goedkeuring van de bouwdirectie.
- 22.9. Onderaannemer verzorgt de benodigde inmeetwerkzaamheden op de bouwplaats voor de uitvoering van de eigen werkzaamheden.
- 22.10. Onderaannemer zal HOEK HOVENIERS desgevraagd en kosteloos advies geven verband houdende met de opgedragen werkzaamheden c.q. leveranties.
- 22.11. Onderaannemer dient vroegtijdig overleg te voeren ten behoeve van de coördinatie en bepaling van de leidingloop, bouwkundige voorzieningen, matenplannen e.d. en de samenhang met andere disciplines.
- 22.12. De situatie ter plaatse en de toestand van de ondergronden, de aard en omvang van de uit te voeren werkzaamheden, de omstandigheden waaronder moet worden gewerkt, evenals de inrichting van de bouwplaats en de ruimte en mogelijkheden voor aan- en afvoer zijn Onderaannemer bekend. Voor zover de werkelijke situatie afwijkt als beschreven in de Overeenkomst van inkoop en onderaanneming geeft dit geen aanleiding tot verrekening.

### **Artikel 23 Uitvoering - Levering**

- 23.1. Onderaannemer voert de benodigde materialen en materieel aan conform de leveringsschema's van HOEK HOVENIERS.
- 23.2. Onderaannemer verzorgt kosteloos in overleg met de projectleider zijn eigen opslagvoorziening.
- 23.3. Het opstellen van eventuele opslagcontainers op de bouwplaats dient altijd in overleg met Uitvoerder te gebeuren en is te allen tijde voor rekening van Onderaannemer. De opstelling van opslagcontainers zal zo veel mogelijk beperkt moeten worden.
- 23.4. Bij montage c.q. aanbrengen en leveren dient Onderaannemer minimaal 10 werkdagen voor de vroegst mogelijk geplande leveringsdatum, conform de overeengekomen leveringsschema's, contact op te nemen met de Uitvoerder voor het vaststellen van de juiste datum, tijd en wijze van aflevering.
- 23.5. Indien Onderaannemer zijn contractuele prestatie niet conform het door HOEK HOVENIERS vastgestelde leveringsschema zal kunnen voltooien, is hij verplicht HOEK HOVENIERS hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.
- 23.6. HOEK HOVENIERS heeft het recht de volgorde van de uit te voeren werkzaamheden en/of van de leveringen te wijzigen ingeval hij dat wenselijk oordeelt in verband met de voortgang en/of organisatie van de bouw, zonder deswege tot vergoeding van schade en kosten te zijn gehouden.
- 23.7. De zaken moeten behoorlijk en milieuvriendelijk zijn verpakt.

Onderaannemer is aansprakelijk voor schade aan personen of zaken veroorzaakt door onvoldoende verpakking en/of beschadigingen of vernieling van deze verpakking. HOEK HOVENIERS heeft te allen tijde het recht de (transport) verpakkingsmaterialen voor rekening van Onderaannemer aan deze te retourneren.

- 23.8. Zodra de materialen/zaken door of vanwege Onderaannemer zijn geleverd op de plaats van levering, gaat de eigendom daarvan over op HOEK HOVENIERS. Ingeval van betaling in termijnen gaat de eigendom over zodra HOEK HOVENIERS de eerste termijn heeft voldaan.
- 23.9. Goederen kunnen uitsluitend geleverd worden tussen 7:00 en 16:00 uur, tenzij anders wordt overeengekomen. Definitieve levering altijd in overleg met de Uitvoerder. Indien HOEK HOVENIERS niet in staat mocht zijn de goederen in ontvangst te nemen, zal Onderaannemer maatregelen treffen om de goederen voor zijn rekening en risico elders op te slaan of te doen opslaan, totdat aflevering kan plaatsvinden. Onderaannemer zal de zaken bewaren, beveiligen en alle redelijke maatregelen treffen om achteruitgang in kwaliteit te voorkomen, totdat zij geleverd zijn.
- 23.10. Indien HOEK HOVENIERS vóór de levering verlangt, dat de zaken op een andere dan de overeengekomen plaats worden geleverd, zal Onderaannemer gebonden zijn hieraan te voldoen voor zoverre dit redelijkerwijs van hem verlangd kan worden.
- 23.11. Goederen, materialen, etc. worden door Onderaannemer kosteloos geleverd en gelost op het overeengekomen projectadres/bouwplaats op aanwijzing van de Uitvoerder op een door de Uitvoerder te bepalen plaats. Lossen/leveren is zonder goedkeuring van de Uitvoerder niet toegestaan.
- 23.12. Breuk en/of beschadigingen ontstaan bij het laden, transport en/of bij het lossen en tassen, zijn voor rekening van Onderaannemer, tenzij wordt aangetoond dat de schade is ontstaan door schuld van (werknemers van) HOEK HOVENIERS.
- 23.13. Onderaannemer levert de zaken conform het LEAN-principe en dus in zo klein mogelijke batches (=hoeveelheden). Een en ander op aanwijzing van de Uitvoerder of werkvoorbereider van HOEK HOVENIERS.
- 23.14. Ingeval van afkeuring van de geleverde zaken zal HOEK HOVENIERS de Onderaannemer hiervan in kennis stellen. Onderaannemer zal afgekeurde zaken op eerste verzoek voor zijn rekening afvoeren. Bij gebreke van verwijdering van de afgekeurde zaken is HOEK HOVENIERS gerechtigd deze op kosten van en voor risico van Onderaannemer te retourneren.
- 23.15. Wanneer standaard handelszaken door wijzigingen in het bestek, of door andere buiten schuld van HOEK HOVENIERS liggende oorzaken overcompleteet raken, moeten deze door Onderaannemer tegen de gefactureerde prijs worden teruggenomen.
- 23.16. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, wordt de emballage van de door Onderaannemer geleverde en terug te nemen zaken door HOEK HOVENIERS niet betaald.
- 23.17. Onderaannemer levert en brengt alle benodigde bevestigingsmiddelen aan ten behoeve van de assemblage en de montage van de eigen werkzaamheden.

#### **Artikel 24 - Werkterrein**

- 24.1. Het is niet toegestaan vervoermiddelen op het bouwterrein te parkeren, buiten de (eventueel) voor stalling op eigen risico aangewezen parkeerruimte.
- 24.2. Eventuele parkeerkosten zijn voor rekening van Onderaannemer.
- 24.3. Het plaatsen van reclameborden en/of andere manieren om reclame te voeren is zonder schriftelijke toestemming niet toegestaan. Eventueel kan reclame van Onderaannemer geplaatst worden op het reclamebord van HOEK HOVENIERS tegen een nader vast te stellen vergoeding.
- 24.4. Van de schaft-, klee- en toiletruimte van HOEK HOVENIERS kan in overleg met de Uitvoerder van het project gebruik worden gemaakt door het personeel van Onderaannemer. Onderaannemer is verplicht deze ruimten na gebruik schoon en ordentelijk achter te laten.

- 24.5. Onderaannemer conformeert zich aan de Tabakswet. Alle werknemers op bouwplaatsen van HOEK HOVENIERS hebben recht op een rookvrije werkplek. Een rookverbod is van toepassing in alle besloten ruimten en in situaties dat andere medewerkers, gebruikers en/of eigenaren van het gebouw hier hinder van kunnen ondervinden.
- 24.6. Gebruik van water en elektriciteit geschiedt vanaf de aansluitpunten van HOEK HOVENIERS zonder verrekening. Vanaf de aanwezige elektra- en watertappunten dient Onderaannemer zelf voor passende slangen, kabels, verdeelkasten, werk(plek)verlichting e.d. zorg te dragen.

#### **Artikel 25 - Materieel**

- 25.1. Alle Overeenkomsten van Inkoop en Onderaanneming zijn geheel inclusief materieel, gereedschappen, arbeidslonen, sociale lasten en reis- en verblijfskosten en voor rekening van Onderaannemer daar waar er niet expliciet van wordt afgeweken.
- 25.2. Onderaannemer verzorgt de eigen (elektrische) handgereedschappen, boortjes, zaagjes, zaagbladen etc. en klein materieel zoals elektrakabels, kruiwagens, bouwlampen etc.
- 25.3. De door HOEK HOVENIERS aan Onderaannemer beschikbaar gestelde gereedschappen, persoonlijke beschermingsmiddelen, materieel, etc. moet Onderaannemer na elke werkdag en direct na gebruik in goede staat terugbezorgen.
- 25.4. Onderaannemer verzorgt zelf zijn horizontale en verticale transport met het benodigde gecertificeerde materieel.
- 25.5. Voor zover de werkzaamheden van HOEK HOVENIERS dit toelaten en het betreffend hijsmaterieel aanwezig is, kan voor het verticaal transport door Onderaannemer gebruik worden gemaakt van de op de bouwplaats aanwezige hijskranen en/of bouwliften. Een en ander altijd in goed overleg met de Projectleider.

#### **Artikel 26 - Maatvoering**

- 26.1. Het werken vanaf geautoriseerde tekeningen (voorzien van laatste wijzigingsdatum) moet vóór de start van de werkzaamheden van Onderaannemer geverifieerd worden met de Uitvoerder.
- 26.2. Onderaannemer verzorgt de benodigde (deel)maatvoeringen voor uitvoering van de eigen werkzaamheden vanaf een door HOEK HOVENIERS op te geven hoofdmaatvoering, bestaande uit hoogte en/of stramienmaten.
- 26.3. Onderaannemer controleert in het Werk de voor hem relevante maatvoering en past indien nodig kosteloos zijn tekenwerk hierop aan voorafgaand aan de levering.
- 26.4. Alle maatvoering dient en/of metingen dienen met aantoonbaar gekalibreerde meetapparatuur te geschieden. Kalibratierapporten worden door Onderaannemer aan HOEK HOVENIERS geleverd, indien HOEK HOVENIERS deze heeft opgevraagd.

#### **Artikel 27 - Constructies en materialen**

- 27.1. Onderaannemer is verplicht zijn werkzaamheden uit te voeren conform de van toepassing zijnde normbladen, voorschriften, contractuele bepalingen, wettelijke eisen en garantiebepalingen. Verwerking van de materialen geschiedt geheel volgens de verwerkingsvoorschriften en de uitvoeringsrichtlijnen van de fabrikant.
- 27.2. Onderaannemer staat ervoor in dat de te leveren bouwstoffen voldoen aan alle contractuele en wettelijke eisen, zoals bijvoorbeeld het KOMO Keur. Onderaannemer dient uiterlijk 5 werkdagen voor het overeengekomen tijdstip van levering voor het bevoegd gezag aanvaardbaar bewijs te leveren dat de bouwstoffen voldoen aan deze eisen.
- 27.3. Indien Onderaannemer meent dat de voorgeschreven constructies, werkwijzen, orders en aanwijzingen dan wel bouwstoffen zodanige fouten bevatten of gebreken vertonen dat hierdoor niet aan de gestelde kwaliteitseisen kan worden voldaan, dient Onderaannemer dit zowel schriftelijk als mondeling en met redenen omkleed zo snel mogelijk, in ieder geval vóór de uitvoering van het betreffende onderdeel aan de Uitvoerder te melden. Indien blijkt dat Onderaannemer voor melding (schriftelijk en mondeling) vooraf tot uitvoering van een dergelijk

onderdeel van het project overgaat, is Onderaannemer voor zowel de directe als de indirecte schade aansprakelijk.

- 27.4. Wanneer door Onderaannemer de uitvoering ter hand is genomen, heeft Onderaannemer de weersomstandigheden en het bouwdeel / de ondergrond als goed genoeg aanvaard om de werkzaamheden kwalitatief goed te kunnen uitvoeren, goed op te kunnen leveren en te kunnen garanderen.
- 27.5. Het risico voor foutieve constructies en/of leveringen, indien Onderaannemer produceert of werkt van werktekeningen die niet zijn voorzien van de goedkeuring voor uitvoering van HOEK HOVENIERS of de bouwdirectie, is geheel voor rekening van Onderaannemer.
- 27.6. Ingeval onderdelen worden gekeurd in de fabriek, dienen deze zodanig te worden opgeslagen dat genoemde keuring overeenkomstig de eisen van HOEK HOVENIERS en (indien van toepassing) Principaal kan geschieden. Onderaannemer dient HOEK HOVENIERS en (indien van toepassing) Principaal tijdig te berichten wanneer de onderdelen voor keuring gereed zijn. Aflevering van onderdelen kan slechts geschieden na goedkeuring van HOEK HOVENIERS.
- 27.7. Onderaannemer is verplicht HOEK HOVENIERS vooraf schriftelijk goedkeuring te vragen voor iedere voorgenomen verandering in merk, fabricaat, samenstelling of eigenschappen van de door hem te leveren materialen/zaken. Indien HOEK HOVENIERS deze toestemming weigert of Onderaannemer dit nalaat, is Onderaannemer aansprakelijk voor alle schade die ten gevolge hiervan ontstaan.
- 27.8. Indien werkzaamheden moeten worden verricht op of aan reeds gereedgekomen onderdelen van het project, moet Onderaannemer beschermde maatregelen nemen om de beschadiging en/of vervuiling te voorkomen. Bij beschadiging en/of vervuiling is Onderaannemer aansprakelijk voor de hierdoor ontstane schade.

#### **Artikel 28 - Veiligheid, gezondheid en milieu**

- 28.1. Onderaannemer zal de werkzaamheden zodanig uitvoeren, dat hij voldoet aan alle eisen en normen ten aanzien van arbeidsomstandigheden en milieu, door de wet of het goed gebruik gesteld. Onderaannemer moet onder alle omstandigheden zijn werkzaamheden veilig, gezond en milieubewust verrichten.
- 28.2. Onderaannemer zal de uitvoering van zijn arbeid tevens zo inrichten, dat voldaan wordt aan het ARBO- en milieubeleid van HOEK HOVENIERS en zoveel mogelijk conform de VCA\*\* (Veiligheid Checklist Aannemer) regeling die bij HOEK HOVENIERS gehanteerd wordt.
- 28.3. Alle gereedschappen en materieel van Onderaannemer mogen slechts worden gebruikt, indien deze voldoen aan de daarvoor geldende en/of gebruikelijke bepalingen, alsmede aan de eventueel door HOEK HOVENIERS daarenboven te stellen eisen zoals bijvoorbeeld een jaarlijkse keuring conform de VCA\*\* eisen. Van deze keuringen dienen certificaten aantoonbaar te zijn. Het materieel dient voorzien te zijn van een sticker, waarop registratie en keuringsdatum staan aangegeven.
- 28.4. Indien niet aan de in het vorige lid bedoelde eisen wordt voldaan, is HOEK HOVENIERS gerechtigd het gebruik ervan te verbieden en is Onderaannemer gehouden het desbetreffende gereedschap of materieel van het werkterrein te verwijderen en ten spoedigste te vervangen.
- 28.5. De aanwezigheid en/of het gebruik van alcoholhoudende dranken of verdovende middelen is op de bouwplaats niet toegestaan. Het gebruik van radio's en/of andere audioapparatuur is alleen toegestaan met toestemming van de Uitvoerder.
- 28.6. Onderaannemer treft voldoende maatregelen om beschadiging, vervuiling en/of overlast van de aangrenzende bouwplaats, bouwdeelen, belendingen en/of (openbare)terreinen te allen tijde te voorkomen. Eventuele ontstane schade/vervuilingen worden door Onderaannemer direct voor eigen rekening hersteld/verwijderd.
- 28.7. Onderaannemer is verplicht al het bij de werkzaamheden vrijkomende klein chemisch afval, verpakkingsmaterialen en het afval van de door Onderaannemer en/of HOEK HOVENIERS geleverde materialen voor zijn rekening af te voeren van het werk. Indien dit niet gebeurt, zullen alle kosten welke hieruit voortvloeien bij Onderaannemer door HOEK HOVENIERS in rekening worden gebracht.



- 28.8. Na beëindiging van de werkzaamheden van Onderaannemer moet Onderaannemer het gebruikte materiaal en materieel zodanig opruimen, beschermen en opslaan zodat er geen beschadigingen kunnen optreden aan het materiaal en materieel, de veiligheid gewaarborgd blijft en het milieu hiervan geen schade kan ondervinden.
- 28.9. Onderaannemer houdt de aanwezige veiligheid (van bijvoorbeeld valbeveiliging en/of steiger) in stand.
- 28.10. Het tijdelijk verwijderen van de reeds aangebrachte beveiligingen mag alleen plaatsvinden na overleg en met toestemming van de Uitvoerder.
- 28.11. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) voor de medewerkers van Onderaannemer, dienen door Onderaannemer zelf verstrekt te worden en te allen tijden te worden gedragen.
- 28.12. Aanwijzingen met betrekking tot veiligheid, milieu en gezondheid van de Uitvoerder dienen te worden opgevolgd. Indien bepaalde afspraken niet of onvoldoende worden nageleefd, of er wordt onveilig, of ongezond gewerkt kan door de Uitvoerder aan Onderaannemer één van de volgende sancties worden opgelegd:
- Een mondelinge waarschuwing van de Uitvoerder/V&G coördinator. Deze waarschuwing wordt schriftelijk vastgelegd en de directie van Onderaannemer ontvangt een kopie van deze rapportage;
  - Een officiële schriftelijke waarschuwing van de Uitvoerder of bedrijfsleider van HOEK HOVENIERS. De directie van Onderaannemer ontvangt een kopie van deze waarschuwing;
  - Een boete van € 75,- opgelegd door de Uitvoerder. De boete gaat in dit geval naar de directie van Onderaannemer en zal in mindering worden gehouden op de aanneemsom;
  - Definitieve verwijdering van de bouwplaats door de Uitvoerder wanneer de medewerker van Onderaannemer geen gehoor geeft aan de geldende veiligheidsvoorschriften.
- 28.13. Eventueel uit de niet nakoming van de bepalingen van dit artikel voortvloeiende stagnatie in de uitvoering van het Werk is voor rekening van Onderaannemer en wordt niet als overmacht voor Onderaannemer beschouwd. Keuring van gereedschap en materieel door HOEK HOVENIERS ontheft Onderaannemer niet van enige aansprakelijkheid, voortvloeiende uit het gebruik daarvan.
- 28.14. Indien Onderaannemer gebruik maakt van eigen hijsmateriaal of hijsinstallaties dan dienen deze materialen en installaties te voldoen aan de eventuele wettelijke voorschriften en dienen zichtbaar gekeurd te zijn. Verticale transporten dienen altijd in overleg met de uitvoering te geschieden. Tijdens het startgesprek dient Onderaannemer zijn plan van aanpak te presenteren in geval van verticale transporten.
- 28.15. De door Onderaannemer toe te leveren materialen moeten zijn voorzien van gecertificeerde hijsvoorzieningen of dusdanig verpakt zijn dat deze met het op de bouwplaats aanwezige materieel verantwoord verticaal en/of horizontaal zijn te transporteren. Onderaannemer dient voor levering te allen tijde een schriftelijke hijsinstructie en een kopie van certificering van eventuele hijsvoorzieningen aan de Uitvoerder af te geven.
- 28.16. Indien Onderaannemer niet in het bezit is van een VCA certificaat, zijn diens werknemers verplicht om de toolbox meetings bij te wonen.
- 28.17. Onderaannemer is verplicht een V&G-projectplan voor de start van de werkzaamheden af te geven. De medewerking van Onderaannemer aan het V&G-plan uitvoeringsfase is verplicht.
- 28.18. Bij ernstige calamiteiten dient zo snel mogelijk het alarmnummer 112 gebeld te worden en de BHV-/EHBO-er en de Uitvoerder gewaarschuwd te worden.
- 28.19. (Bijna)ongevallen, (milieu)incidenten, onveilige handelingen/- situaties en brand worden gemeld bij de uitvoering van HOEK HOVENIERS en worden door Onderaannemer vastgelegd op het daarvoor in de keet aanwezige formulier.

## **Artikel 29 - Overleg & medewerkers**

- 29.1. Onderaannemer, arbeidskrachten, ZZP'ers en de medewerkers van Onderaannemer, alsmede de door hen ingeschakelde onderaannemers, arbeidskrachten en leveranciers zullen bij de uitvoering van de Overeenkomst de in het maatschappelijk verkeer algemeen aanvaarde normen van goed gedrag in acht nemen.

- 29.2. Onderaannemer verklaart in het bezit te zijn van alle diploma's/certificaten welke wettelijk en indien van toepassing volgens plaatselijke voorschriften vereist zijn, voor het uitvoeren van de werkzaamheden als omschreven; kopieën worden op het eerste verzoek van HOEK HOVENIERS verstrekt.
- 29.3. Onderaannemer is verplicht een startgesprek, toolbox meetings, onderaannemersvergaderingen, werkbesprekingen en overige overleggen op verzoek van HOEK HOVENIERS bij te wonen, waarbij een vertegenwoordiger aanwezig is die voldoende beslissingsbevoegdheid heeft om de dagelijkse gang van zaken tot de uitvoering van de Overeenkomst te regelen.
- 29.4. Tijdens de werkuren dient de aangewezen direct leidinggevende of direct uitvoerende op de bouwplaats aanwezig te zijn, die voldoende beslissingsbevoegdheid heeft om de dagelijkse gang van zaken met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst, overeenkomstig de eisen en wensen van HOEK HOVENIERS en de bouwdirectie, te regelen.
- 29.5. De direct leidinggevende en de direct uitvoerende van Onderaannemer hebben de aantoonbare capaciteit projecten met vergelijkbare omvang te realiseren. Zij dienen de Nederlandse taal voldoende machtig te zijn om over het Werk en de veiligheid te kunnen communiceren. Het gaat hierbij om zowel mondelinge als schriftelijke communicatie. Daarnaast moeten zij deugdelijk met de overige werknemers van Onderaannemer kunnen communiceren.
- 29.6. Bij aanvang, onderbreking of beëindiging van de werkzaamheden en/of op verzoek van HOEK HOVENIERS dient de aangewezen direct leidinggevende van Onderaannemer zich te melden bij de Uitvoerder.
- 29.7. Bij het betreden van de bouwplaats moeten de medewerkers van Onderaannemer zich altijd melden bij de Uitvoerder. Ten behoeve van de veiligheid van alle medewerkers moeten medewerkers van Onderaannemer bij het voor het eerste maal betreden van de bouwplaats/locatie (vóór aanvang van de werkzaamheden) een introductie krijgen door de direct leidinggevende of direct uitvoerende van Onderaannemer, waarbij een kopie van een geldend identiteitsbewijs wordt afgegeven bij de Uitvoerder.
- 29.8. Onderaannemer is verplicht het gehele project met dezelfde ploegsamenstelling uit te voeren.
- 29.9. Onderaannemer coördineert zijn eigen werkzaamheden.
- 29.10. Onderaannemer verleent alle benodigde medewerking, tijd en kennis aan HOEK HOVENIERS bij het implementeren en gebruik van werkmethodeken op het project.
- 29.11. Indien er werkzaamheden door Onderaannemer worden uitgevoerd dient Onderaannemer adequate beheersmaatregelen te treffen ten aanzien van de weersomstandigheden, zodat de kwaliteit van het Werk gewaarborgd blijft.
- 29.12. In geval van ontoelaatbaar gedrag of gebrekkige kwaliteit van het uit te voeren werk van personeel van Onderaannemer, dit ter beoordeling van de uitvoering en/of de directie, of indien een verzoek van Principaal tot HOEK HOVENIERS komt, is HOEK HOVENIERS gerechtigd personeel van Onderaannemer te weigeren c.q. op eerste aanzegging van het project te verwijderen.
- 29.13. Onderaannemer dient de werkdagen en de werktijden van zijn personeel aan te passen aan de werktijden van het project.
- 29.14. Onderaannemer is verplicht uitsluitend de door HOEK HOVENIERS gegevens orders en aanwijzingen op te volgen.
- 29.15. Roostervrije dagen (al dan niet collectief binnen het bedrijf van Onderaannemer vastgesteld) en ook de voor HOEK HOVENIERS geldende CAO-vastgestelde vrije dagen, geven Onderaannemer geen reden om zijn verplichtingen niet of niet tijdig na te komen.
- 29.16. Onderaannemer dient zich te onthouden van het werven van personeel onder werknemers van HOEK HOVENIERS, op straffe van volledige schadevergoeding.

### **Artikel 30 - MVO, duurzaamheid en prestatie-eisen**

- 30.1. Ook in geval zulks niet is opgenomen in het door Principaal verstrekte bestek met toebehoren, zal Onderaannemer, indien HOEK HOVENIERS daarom verzoekt, voldoen aan de eisen van Maatschappelijk

Verantwoord Ondernemen (MVO) en duurzaamheid. Ook aan de metingen in het kader van een prestatiecontract of vanwege prestatie-eisen zal Onderaannemer zijn medewerking verlenen.